



Course:

Mind Mapping and Creativity

การพัฒนาความคิดอย่างสร้างสรรค์เพื่อช่วยในการทำงานด้วยวิธี Mind Mapping

Duration: 1 Day (9:00 – 16:00)

BOSTON NETWORK
The Global Knowledge Network

พัฒนาความคิด นวัตกรรม และทัศนคติที่ดี
เพื่อองค์กรสู่ความสำเร็จ ด้วยหลักสูตร

Mind Mapping and Creativity

เรียนรู้แนวทางพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ แนวทางขั้นตอนการใช้นวัตกรรม
และความคิดเชิงบวก ในองค์กรเพื่อสร้างความสำเร็จอย่างองค์กรชั้นนำ

สอนโดย
คุณจารย์
มืออาชีพ

Class
Inhouse

Class
Public

Live
Distance
Training



www.bostonnetwork.com

02-949-0955





หลักการและเหตุผล:

Mind Mapping คือ เทคนิคการจดบันทึก ที่ใช้สมองสองซีกอย่างเต็มที่ ให้สามารถมองเห็น "ความคิด" ออกมาเป็น "รูปธรรม" จะช่วยให้ผู้ที่มีความสามารถดังกล่าวมองเห็นใน "ภาพรวม" และรู้จัก "เชื่อมโยง" ความคิดให้สอดคล้องประสานกัน อีกทั้งยังเป็นการกระตุ้นให้เกิดความคิด "สร้างสรรค์" สามารถมองประเด็นต่างๆ ได้อย่างรอบด้านและสามารถถ่วงถ่วง สรุปย่อความคิด ออกมาเป็นรูปธรรม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ หลักสูตร Mind Mapping and Creative เป็นเครื่องมือที่ช่วยให้คุณเห็นความคิด เป็นพื้นฐานในการคิดสร้างสรรค์ การวิเคราะห์การสื่อสาร การทำงานเป็นทีม และสามารถใช้ได้ทั้งในธุรกิจเพื่อเสริมสร้างทักษะในการวิเคราะห์ และการสังเคราะห์ข้อมูลในการเรียนรู้ จัดระเบียบความคิด

วัตถุประสงค์:

- ผู้เข้ารับการอบรมมีการพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ (How to Develop Creative Thinking) ด้วยเทคนิค Mind Mapping
- ผู้เข้ารับการอบรมสามารถใช้เทคนิคการพัฒนาความคิดให้เป็นระบบ (Systematic Thinking)
- ผู้เข้ารับการอบรมเปลี่ยนมุมมองด้านความคิดเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ด้วยเทคนิค Mind Mapping
- ปรับทัศนคติของผู้เข้ารับการอบรมให้มีความคิดสร้างสรรค์ด้วยเทคนิค Mind Mapping
- ผู้เข้ารับการอบรมมีหลักคิดตระหนักและประยุกต์เทคนิค Mind Mapping ในสถานการณ์ต่างๆ ได้

หัวข้อการบรรยาย:

- การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ (How to Develop Creative Thinking) ด้วยเทคนิค Mind Mapping
- เทคนิคการพัฒนาความคิดให้เป็นระบบ (Systematic Thinking)
- การปรับประยุกต์เทคนิค Mind Mapping ในสถานการณ์ต่างๆ
- มุมมองและแนวคิดใหม่ๆ ในการทำงานและการดำเนินชีวิตและการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ
- เทคนิคการสร้างความคิดเชิงบวกในการทำงาน (พัฒนาความฉลาดทางอารมณ์/ ทฤษฎีหน้าต่าง 4 บาน)
- แหล่งที่มาของ Creativity
- องค์ประกอบความคิดสร้างสรรค์
- กรอบวัดความคิดสร้างสรรค์
- การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์
- เกม Creativity
- เทคนิคการคิดอย่างสร้างสรรค์
- เกม ทักษะการแก้ปัญหาและการคิดนอกกรอบ

เหมาะสำหรับ:

- พนักงานทุกระดับ หัวหน้างาน ผู้จัดการ ผู้บริหารระดับต้น และผู้สนใจทั่วไป ที่ต้องการพัฒนาความคิดเพื่อช่วยในการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น



วิทยากร:

วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิจาก บริษัท บอสตันเน็ตเวิร์ค จำกัด

วันและเวลาในการจัดงานสัมมนา

วันที่ 19 สิงหาคม 2567 เวลา 09.00–16.00 น. โดยสามารถเลือกการเข้าอบรมได้ 2 ช่องทาง ดังนี้

1. เข้าร่วมอบรมที่โรงแรมจัสมิน ซิตี้ (ซอยสุขุมวิท 23) หรือโรงแรมที่เทียบเท่า
(สถานที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงกรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ประสานงาน)
ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมงานสัมมนา ราคา 6,500 บาท (ราคานี้ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)
2. เข้าร่วมอบรมแบบทางไกลโดยการประชุม Distance Learning Instructor-led Virtual Class via Face to Face Application
ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมงานสัมมนา ราคา 5,500 บาท (ราคานี้ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%)

สำหรับรายละเอียดเพิ่มเติม กรุณาติดต่อผู้ประสานงานอบรม โทร: 02 949 0955, 02 318 6891,
086 337 8266, Email: seminar@bostonnetwork.com และ Line ID: @bostonnetwork

ค่าฝึกอบรม สามารถหักค่าใช้จ่ายทางภาษีได้ 200%ของค่าใช้จ่ายจริง
(พระราชกฤษฎีกาฉบับที่ 437 ใช้ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2548 เป็นต้นไป)

สร้างสรรค์หลักสูตรสัมมนาคุณภาพเยี่ยมโดย



BOSTON * NETWORK
The Global Knowledge Network



แผนที่ โรงแรมจัสมีนซิตี (ซอยสุขุมวิท 23) (สถานที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงกรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ประสานงาน)





Registration Form

บริษัท บอสตันเน็ตเวิร์ค จำกัด (สำนักงานใหญ่) 573/140 ซอยรามคำแหง 39 แขวงพลับพลา

เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310 Tel: 02-949-0955, 02-318-6891

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0105548037730

ข้อมูลผู้เข้าร่วมสัมมนา : (โปรดกรอกข้อมูลให้ครบถ้วนและชัดเจน, ภาษาไทย: ตัวบรรจง, ภาษาอังกฤษ: ตัวพิมพ์)

หลักสูตรที่ร่วมสัมมนา _____	วันสัมมนา _____
สนใจร่วมการอบรม <input type="checkbox"/> แบบ Classroom <input type="checkbox"/> แบบ Virtual Online <input type="checkbox"/> เข้าร่วมได้ทั้ง 2 แบบ ขึ้นอยู่กับกรณียืนยันการจัดจากสถาบัน	
ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) _____	_____
(ภาษาอังกฤษ) _____	_____
บริษัท (ภาษาไทย) _____	_____
(ภาษาอังกฤษ) _____	_____
ตำแหน่งงาน: _____	แผนก/ฝ่าย: _____
เบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน: _____	เบอร์โทรศัพท์มือถือ: _____
เบอร์โทรสาร Fax: _____	E-mail: _____
ชื่อผู้ประสานงาน (HR) _____	เบอร์โทรศัพท์ _____

ข้อมูลเพื่อใช้ออกใบกำกับภาษี : โปรดตรวจสอบความชัดเจนครบถ้วน เพื่อความถูกต้องของใบเสร็จใบกำกับภาษีที่ท่านจะได้รับ)

ชื่อที่ให้ระบุในใบกำกับภาษี : _____	<input type="checkbox"/> ตามชื่อบริษัทด้านบน
ที่อยู่ที่ให้ระบุในใบกำกับภาษี: _____	

การชำระเงินค่าสัมมนา : สามารถสอบถามรายละเอียดและสำรองที่นั่งได้ที่ 02-949-0955, 02-318-6891 ต่อ 104, 105, 108, 109

<p>วิธีการชำระเงิน</p> <p><input type="checkbox"/> โอนเงินเข้าบัญชี บริษัท บอสตันเน็ตเวิร์ค จำกัด</p> <p>ธนาคารที่เอ็มบีธนชาต สาขาเอสพลานาด รัชดา บัญชีออมทรัพย์เลขที่ 667-2-01501-0 โอนวันที่ _____</p> <p>ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขาสี่แยกศรีวิภา บัญชีออมทรัพย์เลขที่ 140-2-63049-9 โอนวันที่ _____</p> <p><input type="checkbox"/> ถีเช็คจ่ายหน้างานในนาม บริษัท บอสตันเน็ตเวิร์ค จำกัด</p> <p><input type="checkbox"/> จ่ายเงินสดหน้างาน</p> <p>ข้อมูลครบถ้วนแล้ว กรุณาส่งกลับมาที่ Email: seminar@bostonnetwork.com หรือ ส่งผ่าน Line ID: @bostonnetwork</p> <p>*โปรดนำหนังสือรับรองภาษีหัก ณ ที่จ่ายมายื่นในวันสัมมนา*</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการสำรองที่นั่งให้แก่ผู้ส่งเอกสารลงทะเบียนครบถ้วนและชำระเงินแล้วเท่านั้น 2) เจ้าหน้าที่จะแจ้งยืนยันการลงทะเบียนของท่านอีกครั้งหลังจากได้รับเอกสาร 3) ในกรณีที่ท่านสำรองที่นั่งไว้แล้วแต่ไม่สามารถเข้าร่วมการสัมมนาได้ กรุณาแจ้งล่วงหน้าก่อนวันงานอย่างน้อย 10 วัน <p>*หากไม่แจ้งตามกำหนด ท่านจะต้องชำระค่าธรรมเนียมเอกสารเป็นจำนวน 50% ของอัตราค่าลงทะเบียน*</p>
